**ИЗЈАВА**

Потврђујем да су тачне информације достављене у Затјеву за номинацију у управни одбор *(енглески Management Committee, у даљем тексту: МЦ)* акције КОСТ програма:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*навести пуни назив и број акције*

**Напомена:**

Члан МЦ има обавезу да активно учествује у активностима пројекта и да присуствује састанцима везаним за КОСТ акцију, у складу са могућностима истраживачког процеса.

Члан МЦ има обавезу на крају акције ЦОСТ координатору за Босну и Херцеговину доставити кратак извјештај о активностима у оквиру акције, који ће садржавати информацију о учешћу у акцији, учешће на МЦ састанцима, конференцијама, тренинзима, СТСМ и информацију о публикацијама које су резултат учешћа у акцији.

Члан МЦ је дужан обавијестити КОСТ координатора за Босну и Херцеговину о прекиду учешћа у пројекту, или било којој промјени у вези са чланством.

КОСТ координатор за Босну и Херцеговину може поново процијенити и донијети одлуке о могућим промјенама о чланству у МЦ, а уколико се за тим укаже потреба.

На захтјев КОСТ координатора за Босну и Херцеговину члан МЦ ће доставити оригинал парафисан Захтјев и потписану Изјаву.

Име и презиме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Потпис*

Датум и мјесто:

Изјаву доставити у ПДФ формату

**Уз овај захтјев и Изјаву обавезно је приложити CV**

*(EuroPass CV; са листом објављених радова у задњих 5 година)*

**Попуњен Захтјев, потписану Изјаву и CV послати на e-mail:** [**COST@mcp.gov.ba**](mailto:COST@mcp.gov.ba)