**IZJAVA**

Potvrđujem da su točne informacije dostavljene u Zatjevu za nominaciju u upravni odbor *(engleski Management Committee, u daljnjem tekstu: MC)* akcije COST programa:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*navesti puni naziv i broj akcije*

**Napomena:**

Član MC ima obavezu da aktivno učestvuje u aktivnostima projekta i da prisustvuje sastancima vezanim za COST akciju, u skladu sa mogućnostima istraživačkog procesa.

Član MC ima obavezu na kraju akcije COST koordinatoru za Bosnu i Hercegovinu dostaviti kratak izvještaj o aktivnostima u okviru akcije, koji će sadržavati informaciju o učešću u akciji, učešće na MC sastancima, konferencijama, treninzima, STSM i informaciju o publikacijama koje su rezultat učešća u akciji.

Član MC je dužan obavijestiti COST koordinatora za Bosnu i Hercegovinu o prekidu učešća u projektu, ili bilo kojoj promjeni u vezi sa članstvom.

COST koordinator za Bosnu i Hercegovinu može ponovo procijeniti i donijeti odluke o mogućim promjenama o članstvu u MC, a ukoliko se za tim ukaže potreba.

Na zahtjev COST koordinatora za Bosnu i Hercegovinu član MC će dostaviti original parafiran Zahtjev i potpisanu Izjavu.

Ime i prezime:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Potpis*

Datum i mjesto:

Izjavu dostaviti u PDF formatu

**Uz ovaj zahtjev i Izjavu obavezno je priložiti CV**

*(EuroPass CV; sa listom objavljenih radova u zadnjih 5 godina)*

**Popunjen Zahtjev, potpisanu Izjavu i CV poslati na e-mail:** [**COST@mcp.gov.ba**](mailto:COST@mcp.gov.ba)